

Geschäftsbereich I
Innerer Service

I.0 Geschäftsbereichsleiterin Frau Lühmann
Erste Gemeinderätin
 Allg. Vertreterin des Bürgermeisters
 Grundsatzentscheidungen in den Bereichen
 Personal, Organisation, Finanzen
 Betreuung, Controlling Mitarbeiter/innen
 Sitzungsdienst
 Rechtsangelegenheiten
 Wirtschaftsförderung

Brandt, N. Sekretariat GB I
 I.104 Einladungswesen, Sitzungsdienst
 Allg. Schriftverkehr
 Vertretung I.103, I.105, I.106

Fachdienst I.1
 Allg. Verwaltung
 FDL Frau Böschchen

Fachdienst I.2
 Finanzverwaltung
 FDL Frau Rathjen

Böschchen Personalangelegenheiten
 I.100 Arbeitssicherheit
 Satzungsrecht
 allg. Angelegenheiten der Gesamtverwaltung
 Organisation, Geschäftsgang
 und Dienstbetrieb
 Öffentlichkeitsarbeit z.B. Beverstedter
 Rundschau, Internet, Pressedienst
 Ordensangelegenheiten, Statistik
 Vertretung I.0

Rathjen allg. Haushaltsangelegenheiten
 I.200 Aufstellung Haushaltspläne
 Finanzausgleich
 Jahresabschluss
 Anlagenbuchhaltung
 Kosten- und Leistungsrechnung
 Berichtswesen
 Vertretung I.0 / I.201

Wilkens Kommunalrecht
 I.110 Organisation
 betriebsärztlicher u. arbeitssicherheits-
 technischer Dienst
 Datenschutz
 Projektplanung
 Öffentlichkeitsarbeit
 Internetredaktion
 Außendienst Vollstreckung
 Vertretung I.100, I.212

Tietjen allg. Haushaltsangelegenheiten
 I.201 Aufstellung Haushaltspläne
 Jahresabschlussarbeiten
 Budgetierung/Budgetüberwachung
 Darlehensangelegenheiten
 Vertretung I.200

Somnitz Hundesteuerangelegenheiten
 I.210 Kanalbenutzungsgebühren
 Vergnügungssteuer
 Abfallbeseitigungsgebühren
 Vertretung I.211, I.214

Müller-Brünjes Bezügeberechnung
 I.111 Aus- u. Fortbildungsangelegenheiten
 Reisekostenrecht
 allg. Personalangelegenheiten
 zentrale Platzvergabe Kindertagesstätten
 Abrechnung mit Trägern im KITA-Bereich
 Vertretung I.112 / I.113

Brunne Grundsteuer A u. B
 I.211 Abfallbeseitigungsgebühren
 Hundesteuerangelegenheiten
 Vertretung I.210

Kastens Außendienst Vollstreckung
 I.212

Janzen Bezügeberechnung
 I.112 Aus- u. Fortbildungsangelegenheiten
 Reisekostenrecht
 allg. Personalangelegenheiten
 Vertretung I.111 / I.113

Müller Zentrale Buchungsstelle
 I.213 allg. Kassenangelegenheiten
 Fremde Amtshilfeersuchen
 Vertretung I.214, I.221, I.222, I.223

Marx Stellenbewertung
 I.113 Stellenplanung
 Vorbereitung arbeitsrechtlicher
 Entscheidungen
 allg. Personalangelegenheiten
 Vertretung I.111 / I.112

Rissiek Zentrale Buchungsstelle
 I.214 Gewerbesteuer
 Anlagenbuchhaltung
 Vertretung I.213

Heins Telefonzentrale, allg. Auskünfte
 I.102 Ausgabe Infomaterial/Formulare
 Aushang öffentl. Bekanntmachungen
 Veranstaltungskalender
 Bürgerservice im Auftrag
 Vertretung I.101, I.106

Berje Kassenverwalterin
 I.220 allg. Kassenangelegenheiten
 Liquiditätsplanung
 Vollstreckungswesen
 Vertretung I.221, I.222, I.224

Wendt Telefonzentrale, allg. Auskünfte
 I.106 Ausgabe Infomaterial/Formulare
 Aushang öffentl. Bekanntmachungen
 Bürgerservice im Auftrag
 Fundsachen
 Vertretung I.101, I.102, I.105

Huxoll allg. Kassenangelegenheiten
 I.221 stlv. Kassenverwalterin
 Insolvenzen, Zwangsversteigerung
 Fremde Amtshilfeersuchen
 Vollstreckungswesen
 Vertretung I.220, I.222, I.224

Neugebauer Telefonzentrale, allg. Auskünfte
 I.105 Ausgabe Infomaterial/Formulare
 Aushang öffentl. Bekanntmachungen
 Bürgerservice im Auftrag
 Fundsachen
 Vertretung I.101, I.102, I.106

Ringe allg. Kassenangelegenheiten
 I.222 Spendenangelegenheiten
 Vertretung I.220, I.221, I.224

Flaig Chefsekretariat Bürgermeister
 I.103 Einladungswesen, Sitzungsdienst
 Allgemeiner Schriftverkehr
 Vertretung I.104, I.105, I.106

Dietrich allg. Kassenangelegenheiten
 I.223 elektr. Zahlungsverkehr
 Vertretung I.221, I.222, I.224

Brandt, N. Sekretariat GB I
 I.104 Einladungswesen, Sitzungsdienst
 Allgemeiner Schriftverkehr
 Wahlen
 Vertretung I.103, I.05, I.106

Berndt allg. Kassenangelegenheiten
 I.224 Fremde Amtshilfeersuchen
 Vollstreckungswesen
 Vertretung I.220, I.221, I.222

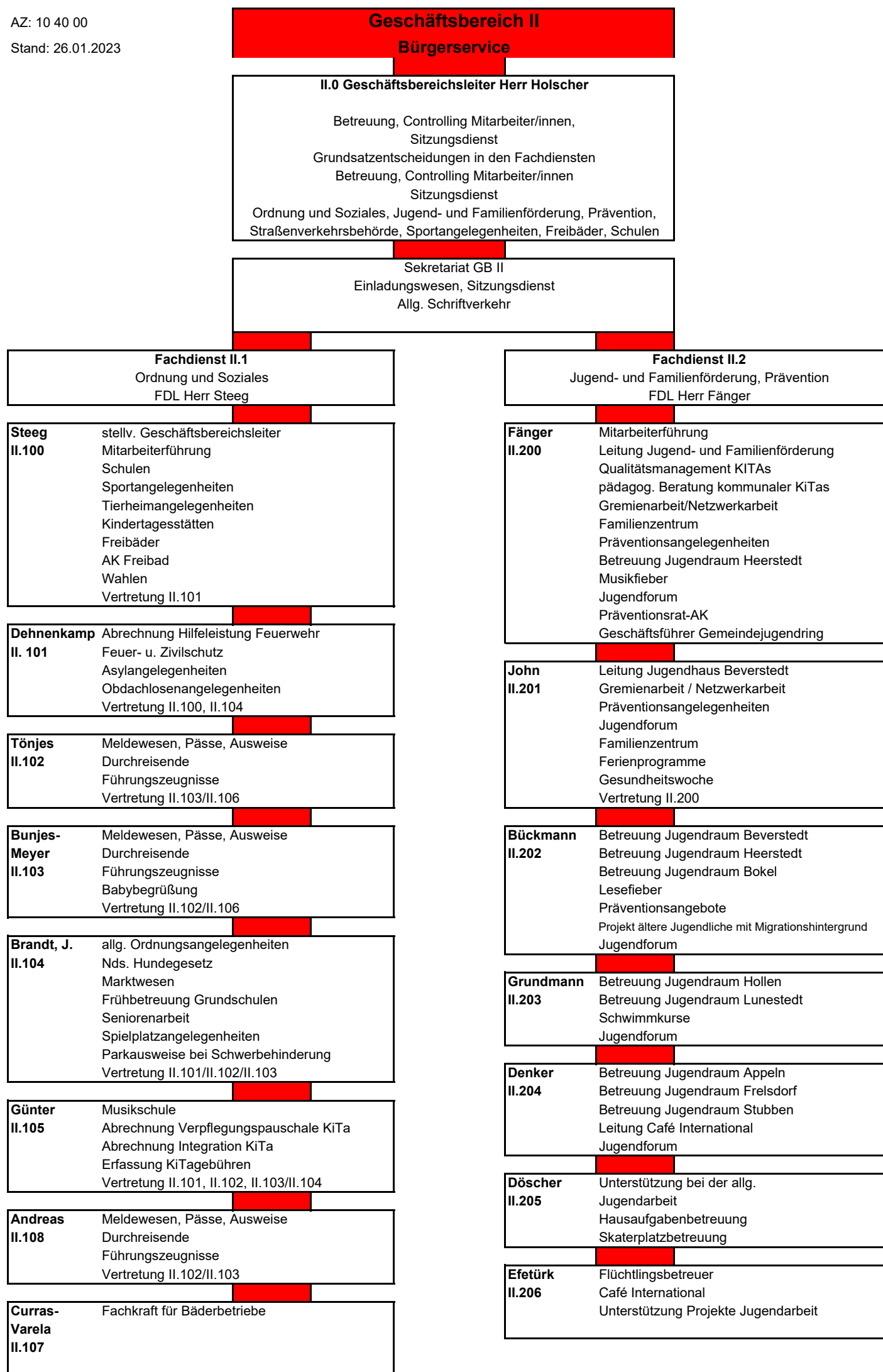
van Gerrisheim EDV Administration
 I.107 Helpdesk
 Schulung
 Telefonwesen (Fest- u. Mobilanschlüsse)
 Vertretung I.108

Visser EDV Administration
 I.108 Helpdesk
 Schulung
 Telefonwesen (Fest- u. Mobilanschlüsse)
 Vertretung I.107

Engelbrecht EDV Administration
 I.109 Helpdesk
 Vertretung I.107, I.108

Wander Sekretariat GB I
 I.114 Einladungswesen, Sitzungsdienst
 Allgemeiner Schriftverkehr
 Vertretung I.103, I.104

Azubis Grosse (bis 31.07.2024)
 Rissiek (31.07.2023) gehobener Dienst
 Meyer (bis 31.07.2025)



Geschäftsbereich III
Bauservice

III.0 Geschäftsbereichsleiter Herr Allers
 Betreuung, Controlling Mitarbeiter/innen,
 Sitzungsdienst, Projekte
 Entwicklung/Betreuung besonderer Projekte

Sekretariat GB III
 Einladungswesen, Sitzungsdienst
 Allg. Schriftverkehr

Fachdienst III.1
 Bauverwaltung
 FDL Frau Butzkies

Butzkies III.100 Bauberatung, Abwasserbeiträge
 Erschließungs- u. Straßenausbaubeiträge
 Förderantr. (EU-Mittel + sonstige Förderprogr.)
 Rechtsangelegenheiten im GB III,
 Satzungsrecht, Gebührenkalkulation im GB III,
 Breitbandversorgung, ÖPNV, AST
 Verwaltung Dorfgemeinschaftsanlagen
 Vertretung III.0 / III.101 / III.102

Sent III.101 Entwicklungs- u. Bauleitungsmaßnahmen,
 F-Plan, B-Plan,
 städtebaul. Verträge, Erschließungsverträge,
 Bauberatung,
 Mitwirkung Planung anderer Behörden,
 Verkehrsberuhigung, Verkehrsplanung
 Vertretung III.100 / III.102

Puckhaber III.102 Zuarbeitung für Aufgabenbereiche III.100
 und III.101,
 Bauanträge, Bauanzeigen, Baulastenverz.,
 Grundstücksnummerierung,
 Bürgschaften, Vorkaufsrecht,
 Vertretung III.100 / III.101

Kopka III.103 zentrale Abwasserbeseitigung,
 Kleinkläranlagen,
 Fäkalschlamm Entsorgung,
 Fäkalschlammkataster,
 Straßenbeleuchtung
 Nebenwasseruhren, Fahrzeugverwaltung
 Vertretung III.104 / III.204

Carstens III.104 Friedhofsverwaltung, Friedhofsunterhaltung
 Vertretung III.103 / III.204, III.105, III.2010

Fachdienst III.2
 Bautechnik
 FDL Herr Hüncken

Hüncken III.200 Grundstücks- u. Gebäudemanagement (GGM)
 eigener Tiefbau, Planung/Unterhaltung,
 eigener Hochbau, Planung (sofern n. extern),
 Verkehrsberuhigung, Verkehrsplanung,
 Abwasserbeseitigung, SW-Kanal, RW-Kanal,
 Straßen- u. Wegebau, Bauhof, Klärwerk
 Begleitung beauftr. Architekten- u. Ing.-Büros
 Vertretung III.0/ III.201 / III.202 / III.205 / III.206

Bruns III.201 Hochbau:
 Durchführung von Ausschreibungen und
 Preisfragen, Begutachtung v. Schäden und
 weitere Entscheidungen und Abarbeitung
 Vertretung III.200 / III.202/ III.205

Durmush III.202 Hochbau:
 Durchführung von Ausschreibungen und
 Preisfragen, Begutachtung v. Schäden und
 weitere Entscheidung und Abarbeitung
 Vertretung III.200, III.201, III.205

von Oesen III.203 GGM unbebaute Liegenschaften
 Energieverträge, Kauf- u. Pachtverträge
 GIS- u. Katasterangelegenheiten
 Vertretung III.205

Heitmüller III.204 Umwelt-, Natur- u. Landschaftsschutz,
 Kompostplatz, öffentliche Grünflächen
 Vertretung III.103, III.104, III.210

Borgwart III.210 Umwelt-, Natur- u. Landschaftsschutz,
 Klimaschutz
 Vertretung III.204, III.104, III.103

Harlos III.205 GGM bebaute Liegenschaften, Vermietungen
 Unterhaltung u. Bewirtschaftung
 gemeindeeigene Gebäude, Controlling
 Versicherungen, Nebenkostenabrechnung
 Vertretung III.202, III.203

Hollands III.209 Klimaschutz
 Vertretung III.204, III.210

Niemann III.206 Tiefbau:
 Bau und Unterhaltung von Straßen, Wegen,
 Plätzen, Schmutz- und Regenwasserkanalstation,
 Gräben
 Vertretung III.200

Plischke III.211 Tiefbau:
 Bau und Unterhaltung von Straßen, Wegen,
 Plätzen, Schmutz- und Regenwasserkanalstation,
 Gräben
 Vertretung III.206

Struzyna III.207 Servicetechniker

Sasse III.208 Servicetechniker

Mahlke III.240 Bauhofleiter

Riegel III.250 Klärwerksleiter

Stabstelle Projektmanagement Zukunftsplanung

IV.100	allg. Projektmanagement
N.N.	Erarbeitung / Umsetzung Katastrophenschutzplan
	Weiterent. / Umsetzung Feuerwehrbedarfsplan
	Ausschreibung Feuerwehrangelegenheiten
	Beantragung / Abwicklung Förderanträge im investiven Bereich für KITA's und Einrichtungen der JUFF bei LK, Land usw.
	Planung und Begleitung Neu- und Umbau KITA's
	Beantragung und Abwicklung Förderprogramme wie Breitbadn o.ä.
	kozeptionelle Kindertagesstättenentwicklung
	Projektarbeit Fortentwicklung Grundschulen
	Ausarbeitung von Nutzungsvereinbarungen / Hausordnungen für Vereine / Verbände bei Nutzung gemeindlicher Liegenschaften
	Einführung / Umsetzung Ehrenamtskarte

AZ: 10 40 00

Stand: 26.01.2023

BGM Dieckmann



GB I - Innerer Service - GBL Lühmann I.0		GB II - Bürgerservice GBL Holscher II.0		GB III - Bauservice - GBL Allers III.0	
Fachdienst I.1 Allgem. Verwaltung	Fachdienst I.2 Finanz- verwaltung	Fachdienst II.1 Ordnung und Soziales	Fachdienst II.2 Jugend- und Familienförderung Prävention	Fachdienst III.1 Bauverwaltung	Fachdienst III.2 Bautechnik
I.100 Böschen	I.200 Rathjen I.201 Tietjen	II.100 Steeg II.101 Dehnenkamp II.102 Tönjes	II.200 Fänger II.201 John II.202 Bückmann	III.100 Butzkies III.101 Sent III.102 Puckhaber	III.200 Hüncken III.201 Bruns III.202 Durmush
I.102 Heins I.106 Wendt I.105 Neugebauer	I.210 Somnitz I.211 Brunne	II.103 Bunjes-Meyer II.104 Brandt, J. II.105 Günther	II.203 Grundmann II.204 Denker II.205 Döscher	III.103 Kopka III.104 Carstens	III.203 von Oesen III.204 Heitmüller III.205 Harlos
I.103 Flaig I.104 Brandt, N. I.114 Wander	I.212 Kastens I.213 Müller I.214 Rissiek	II.108 Andreas II.107 Curras-Varela	II.206 Efetürk		III.209 Hollands III.206 Niemann III.210 Borgwart III.211 Plischke
I.107 v. Gerrisheim I.108 Visser I.109 Engelbrecht	I.220 Huber I.221 Huxoll I.222 Ringe I.223 Dietrich				III.207 Struzyna III.208 Sasse
I.110 Wilkens I.111 Müller-Brünjes I.112 Janzen I.113 Marx	I.224 Berndt				III.240 Mahlke III.250 Riegel